

T.C
NİLÜFER KAYMAKAMLIĞI
İLK ADIM ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Geçmişten günümüze doğru ilerlerken, var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı, stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019 - 2023 stratejik planı hazırlanacaktır.

Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özveriyle bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

İlk Adım Anaokulu olarak en büyük amacımız her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayati aydınlatan, bizleri daha ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir.

İlk Adım Anaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik kurul tarafından yapılmıştır. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlamamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

İlk Adım Anaokulu Stratejik Plan (2019 - 2023) da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma sürecine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Cavidan AĞIN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	5
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYONUMUZ *	20
VİZYONUMUZ *	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	34
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
CAVİDAN AĞIN	OKUL MÜDÜRÜ	TUĞBA METİN	ÖĞRETMEN
HAVVA KATKICI	MÜDÜR YARDIMCISI	NAİME ARSLANTÜRK	ÖĞRETMEN
MEHTAP KILIÇ	ÖĞRETMEN	HİLAL ŞAHİN	ÖĞRETMEN
AYŞE ÇELİK	ÖĞRETMEN	ZEHRA GÖKSU	ÖĞRETMEN
ERHAN ATEŞ	OAB BAŞKANI		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı*

Okulumuz 2016 yılında Nilüfer ilçesinde ilkadım Anaokulu adıyla Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı bağımsız anaokulu olarak açılmıştır. Okulumuz 5 dersliktir. Ayrıca ; kapalı spor salonu, Sinevizyon salonu, konferans salonu, oyun parkı ve uygulama bahçesine sahiptir. Fiziki koşulları bakımından çocukların okul öncesi eğitim alabildikleri bir kurumdur.

2016-2017 eğitim öğretim yılının ikinci döneminde faaliyete geçmiş, 2 sınıf ile eğitim öğretim hizmetine başlamıştır. Okulumuzda ikili öğretim yapılmaktadır. Ayrıca tam gün kulüp eğitimi de verilmektedir. Çoğalan kadromuzla 5 derslik 8 şube ve 2 kulüp sınıfı ile eğitim öğretime devam etmekteyiz.

Okulumuzda okul müdürü, 1 müdür yardımcısı, 1 rehber öğretmen, 8 kadrolu öğretmen, 2 kulüp öğretmeni, 1 memur, 3 yardımcı personelle okul öncesine gönül vermiş bir kadro ile özveriyle görev yapmaktayız.

İl Sağlık Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü kapsamında düzenlenen Beyaz Bayrak ödülünü alarak sağlıklı ve hijyen okul seçilmiştir. Sağlık Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı'nın iş birliği ile yürütülen "Beslenme Dostu Okul Projesini" uygulanmaktadır.

Açıklama [F12]: (Okulun kısa tanıtım bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

Aynı zamanda;

“Uygulamalı Çevre Eğitimi Projesi”

“Elden Ele Kitaplar Projesi”

“Bilim Günleri Projesi”

“Sıfır Atık Projesi”

“Bursanın Değerleri ile Büyüyorum Projesi” ile proje tabanlı eğitimler uygulanmaktadır.

Bağımsız anaokulu olarak hizmet veren kurumumuz çocuklarımızın zihinsel, bedensel, duygusal ve sosyal yönden gelişmesini, hayal güçlerinin yaratıcı güçleri ile birleşerek olumlu yönde gelişmesini, Türkçemizin doğru kullanılmasını, tüm çevre çocuklarının birlik ve beraberlik içinde kaynaşması yolunda , doğaya ve çevresine duyarlı, ATATÜRK ilke ve inkılapları izinde vatanını, bayrağını seven, çağdaş, saygılı ve sevgi dolu çocuklar yetiştirmeyi hedef edinmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURSA		İlçesi: NİLÜFER			
Adres:	Cumhuriyet Mahallesi Zafer Sokak No:8	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/dJQ18SDFgg72		
Telefon Numarası:	(0224)451 71 16	Faks Numarası:	Bulunmamaktadır.		
e- Posta Adresi:	İlkadm16anaokulu@gmail.com	Web sayfası adresi:	762521@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	762521	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2016		Toplam Çalışan Sayısı*	15		
Öğrenci Sayısı:	Kız	76	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	85		Erkek	0
	Toplam	161		Toplam	11
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		185	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2

Açıklama [F13]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklama [F14]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklama [F15]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı		X	2
Sınıf Öğretmeni		X	8
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen		X	1
İdari Personel		X	
Yardımcı Personel		X	4
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları		15	15

Açıklama [F16]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	30 m2	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	15 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	X	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	200 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	340 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	1.271 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	50 m2			
Kantin (m2)	X			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Açıklama [F17]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anaokulu 3 Yaş/ A Şubesi	11	10	21	Anaokulu 5 Yaş/ C Şubesi	11	10	21
Anaokulu 3 Yaş/ B Şubesi	11	8	19				
Anaokulu 4 Yaş/ A Şubesi	11	9	20				
Anaokulu 4 Yaş/ B Şubesi	11	9	20				
Anaokulu 4 Yaş/ C Şubesi	8	11	19				
Anaokulu 4 Yaş/ Y Şubesi	11	8	19				
Anaokulu 5 Yaş/ A Şubesi	11	11	22				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

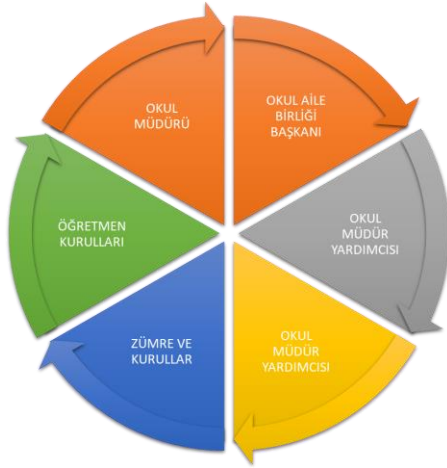
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	6.400,00 TL	2.710,00 TL
2017	176.687,00 TL	169.397,12 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir*:

Açıklama [F18]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Öğrenci Anketi Sonuçları:

0

0

Öğretmen Anketi Sonuçları:

14

4.66

Veli Anketi Sonuçları:

102

4.06

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Açıklama [F19]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler*

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Kayıt bölgemizde okulumuza kayıt performansının yüksek olması,her yaş grubuna uygun eğitim verilmesi,farklı sosyal alanlarda öğrencilere eğitim veren kulüp sınıfımızın bulunması
Çalışanlar	Kadro ve tecrübeli öğretmenlerin olması,çalışan diğer personellerin alanlarında tecrübeli olmaları
Veliler	Velilerin sosyo-ekonomik ve eğitim düzeylerinin yüksek olması
Bina ve Yerleşke	Binanın merkezi bir yerde olması,yerleşim alanının düzenli ve genç bir nüfusa sahip olması,ulaşımının kolay olması,anaokulu alanının tek katlı olması
Donanım	Bina alanı ve materyallerinin yeterli düzeyde olması,konferans salonu,kapalı oyun alanı,sinevizyon salonu,hobi bahçeleri ve bahçesinde oyun parkının olması
Bütçe	Öğrenci aidatlarının düzenli bir şekilde yatırılması
Yönetim Süreçleri	Yönetim sürecinde idari kadronun tecrübeli olması
İletişim Süreçleri	İdareci,öğretmen ve personel iletişiminin iyi olması
vb	

Açıklama [F110]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	2.Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi 3.Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı 4.Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması
Çalışanlar	1.Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin ikili eğitimden dolayı yetersiz olması 2.Öğretmenlerin teneffüs saatlerinin olmaması 3.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	Velilerin çalışmaları nedeni ile tam gün eğitim yapan okulları tercih etmeleri
Bina ve Yerleşke	Binanın zemin katta olması nedeniyle sınıfların pencerelerinin yüksekte ve küçük olmasından dolayı yeterli güneş ışığı alamaması,ayrıca sınıfların küçük olması
Donanım	Materyallerin yetersiz olması,akıllı tahta olmaması
Bütçe	Aidatların personel alım gider,maaş kalemlerine harcanması,diğer ihtiyaçlara bütçenin yetmemesi
Yönetim Süreçleri	Kadro lu memur,güvenlik ve yardımcı personel alınamaması
İletişim Süreçleri	Sabahçı ve öğleci olarak ikili eğitimin olması
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Velilerimizin mesleklerini okulumuza fırsat yaratacak şekilde değerlendirmeleri.Belediyelerin işbirliğine açık olması
Ekonomik	Sanayi,tekstil ve otomotivin geliştiği sosyo-ekonomik düzeyi yüksek odalar ve STK ların etkin olduğu bir bölgede bulunmak.
Sosyolojik	Genç nüfusun fazla olması,okulun bulunduğu çevrede öğrenci sayısının fazla olması.Sosyo-ekonomik düzeyin yüksek olduğu bir bölge olması
Teknolojik	İdare ve öğretmenlerin teknik konularda donanımlı olması.Sosyal ve ekonomik düzeyin yüksek olduğu bir bölge olması
Mevzuat-Yasal	DYS sistemi kullanılması.Bakanlık destekli projelerin ve mevzuatın uygulanabilirliğinin aktif olması.Uludağ Üniversitesi ve Teknik Üniversite olmak üzere 2 üniversite bulunması
Ekolojik	Bölgemizin iklim şartlarının okul devamsızlığını olumsuz yönde etkilememesi.Okulumuzda öğrencilerimizin organik tarım ile uğraşmalarını sağlayacak hobi bahçelerinin bulunması

Açıklama [F11]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşı olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bđlgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Parçalanmış aile sayısında artış olması
Teknolojik	Öğrencilerin yaratıcılık ve hayal gücünü engellemesi,öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması.
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Bđlgemizin kentsel dönüşüm bđlgesi olmasından dolayı inşaat alanı sayısının fazlalığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bđlümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Öğrenci devamsızlığı ve kayıt bölgesi durumu	Değerler Eğitimi	Mesleki Yeterlilikler
Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler	Fiziki Yapı
Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okula devamı ve uyumu	Yerel-Ulusal ve Uluslararası Projeler	Yönetim ve Organizasyon
		Mali Yapı
		Sağlık ve Hijyen standartları
		İş Birlikleri
		Paydaş Memnuniyeti
		Kurum Kültürü

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ: Okulumuz;

- Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı
- Vatanını,milletini tanıyan,benimseyen ve koruyan
- Kültürel değerlerine sahip
- Kendine güvenen
- Bilimsel bilgiyi kullanabilen
- Farklı düşünene bilen
- Sorunlara çözüm üretebilen
- İlgil ve yeteneklerini ortaya koyabilen
- Sosyal becerileri gelişmiş
- Soru sormayı ve araştırmayı seven
- Duygu ve düşüncelerini ifade etmekten çekinmeyen
- Çevresiyle uyumlu ve mutlu
- Sorumluluk üstlenebilen
- Kendi öz denetimini yapabilen

VİZYONUMUZ *Okulumuzun vizyonu; öğrencilerini çağdaş yaşamın gereklerine uyabilen bilimsel bilgi ile donatılmış yaratıcılık duygusu gelişmiş, sanatsal ve kültürel yönler desteklenmiş, çok yönlü düşünebilen, ufku açık, problem çözme becerisi gelişmiş aynı zamanda öz kültürünü tanıyan ve yaşatan, vatan millet bilinci ve şuuruna sahip geleceğe özgüvenle bakabilen bireyler olarak hayata hazırlayabilen bir kurum olmaktır

Açıklama [F112]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonun farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Velilerimiz ve öğrencilerimiz bizim için önemlidir.
- 2) Personelimiz bizim için değerlidir.
- 3) Çevreye önem ve değer veririz.
- 4) Hizmette kalite esastır.
- 5) Ülkemiz bizim için önemli ve değerlidir.
- 6) Yenilikçiyiz ve kolay adapte oluruz.

Açıklama [F113]: Temel değerler okulumuzda var olan, var olduğunu düşündüğümüz, var olmasını arzu ettiğimiz Kişi, Süreç ve Performans ilişkili değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Alttaki erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Anaokulu/Okul Öncesi Eğitim Kurumları İçin

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün okulöncesi çocukların okullaşma oranlarını artıran ve okula uyum sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.***

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan okulöncesi çocukların okullaşma oranları artırılacak ve okula uyum sorunları giderilecektir.***

Açıklama [F114]: Açıklama:
1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
2)Alttaki erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Açıklama [I15]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [I16]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Sürekli devamsız durumda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı	%80	%90	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (özürlü-özürsüz)	%10	%5	%4	%1	%1	%1
PG.1.1.3	Adrese dayalı kayıt sisteminde öğrencilerden kesin kayıt yaptıranların oranı	%80	%80	%80	%90	%90	%90
PG.1.1.4	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	20	20	20	20	20	20
PG.1.1.5.	Tanılamaya yönlendirilen öğrenci oranı	%3	%3	%3	%3	%3	%3
PG.1.1.6.	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.7.	Yabancı uyruklu öğrencilerin devam oranı	0	2	4	6	8	10
PG.1.1.8.	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden uyum eğitimi alanların oranı	0	2	4	6	8	10

Açıklama [F117]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve uyum (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.) Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Veli ziyareti ve ikna çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Eylül-Haziran
1.1.2	Veli paylaşım günleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi,Öğretmenler, Okul Aile Birliği	Eylül-Haziran
1.1.3	Okul faaliyetlerinin tanıtım çalışmalarına ağırlık verilecektir.	Okul İdaresi,Öğretmenler, Okul Aile Birliği	Haziran-Temmuz
1.1.4	Ekonomik durumu yetersiz öğrencilerin desteklenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi,Öğretmenler, Okul Aile Birliği	Eylül-Haziran
1.1.5	Okula devamın önemi ile ilgili veli bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Okul İdaresi,Öğretmenler, Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
1.1.6	Okul öncesi eğitimin önemi hakkında tanıtım ve görünürlük çalışmaları yapılacaktır		Eğitim-Öğretim yılı içerisinde
1.1.7	Özel eğitimle ilgili velilere yönelik seminerler düzenlenecektir.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
1.1.8	Okul rehber öğretmeni tarafından özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler RAM'a yönlendirilecektir.	Okul İdaresi,Öğretmenler, Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
1.1.9	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Eylül-Haziran
1.1.10	Yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe konuşma becerilerinin gelişimi için ilgili kuruluşlara yönlendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı içerisinde u
1.1.11	Yabancı uyruklu öğrencilerin ailelerine yönelik sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim yılı içerisinde

Açıklama [F118]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Anaokulu/Okul Öncesi Eğitim Kurumları İçin

Stratejik Amaç 2: Çocukların bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Çocukların çok yönlü gelişimi için okul öncesi kazanımları takip edilecek ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.2	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.3	Yalnızca özel eğitim gerektiren bireylere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı	5	5	5	5	5	5
PG.2.1.4	Düzenlenen, katılım sağlanan yerel, ulusal ve uluslararası proje sayısı	7	7	7	8	9	10

Açıklama [M19]: Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin akranlarından yalıtılmaması ve birlikte yaşama kültürüne yönelik çalışmalar yapılacağı 2023 eğitim vizyon belgesinde yer almaktadır. Bu bağlamda bu gösterge çıkarılabilir veya "Özel eğitim öğrencilerinin düzenlenen etkinliklere katılım oranı" olarak güncellenebilir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Her öğrencinin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Eylül-Haziran
2.1.2	Sosyal faaliyetlere katılımın önemi hakkında velilere bilgilendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Eylül-Haziran
2.1.3	Her ay bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerin her birinden en az bir faaliyet düzenlenecektir.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Eylül-Haziran
2.1.4	Düzenlenen etkinliklere özel eğitim öğrencilerinin de dahil edilmesi sağlanacaktır	Okul İdaresi,Öğretmenler Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
2.1.5	Sanatsal ve bilimsel atölye çalışması yapılmasına olanak sağlayacak fiziksel alan oluşturulacaktır.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Eylül-Haziran
2.1.6	1-Her yıl yerel, ulusal ve uluslararası projelerden en az 1'ine katılım sağlanacaktır.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Eylül-Haziran

Açıklama [M20]: Düzenlenen etkinliklere özel eğitim öğrencilerinin de dahil edilmesi sağlanacaktır.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan yönetici oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.2	Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan öğretmen oranı	%70	%70	%80	%90	%90	%100
PG.3.1.3	Temel ilkyardım eğitimi almış personel sayısı	2	2	3	5	7	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yönetici ve öğretmenlerin kişisel veya mesleki gelişimleriyle ilgili her yıl en az 1 eğitim faaliyetine katılması teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim içerisinde yılı
3.1.2	Yönetici ve öğretmenler EBA portalındaki eğitimlerden faydalanacaktır.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Eğitim-Öğretim içerisinde yılı
3.1.3	Okul personeli ve öğretmenlere yönelik uzman desteğiyle her yıl en az 1 temel ilkyardım eğitimi düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim içerisinde yılı

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.2	Her dönem için faaliyet raporu düzenlenmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.3	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	5	5	5	5	8	10
PG.3.2.4	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı	%60	%60	%70	%80	%90	%100
PG.3.2.5	Toplam kamera sayısının ihtiyaç duyulan kamera sayısına oranı	%80	%80	%80	%90	%100	%100
PG.3.2.6	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	2	3	3	5	6
PG.3.2.7	Okulun gelirlerinin, okul giderlerini karşılama oranı	%60	%60	%90	%90	%100	%100
PG.3.2.8	Okul sağlığı konusunda yürütülen faaliyet sayısı	3	3	4	5	8	10

Açıklama [M21]: Hedef 3.1.e taşınması yerinde olacaktır. Maliz ve fiziksel altyapıya ilişkin bir durumdan ziyade personel yeterliliği ile ilgili.

Açıklama [M22]: Kamera sayısı, okul güvenliği açısından yetersiz bir göstergedir. Güvenlik görevlisi (0-1); Ziyaretçilerden ziyaretçi defterine kayıt olanların oranı vb göstergeler eklenebilir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	İş sağlığı ve güvenliği kontrolleri düzenli olarak yapılacaktır.	Okul İdaresi,	Eğitim-Öğretim yılında içerisinde
3.2.2	Kamera ve güvenlik sisteminin düzenli olarak kontrolü yapılacaktır.	Okul İdaresi,	Eğitim-Öğretim yılında içerisinde
3.2.3	Velilerin okula giriş-çıkışları akıllı kontrol sistemi ile kontrol edilecektir.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılında içerisinde
3.2.4	Tasarruf konusu ile ilgili farkındalık faaliyetleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılında içerisinde
3.2.5	Lavabolara sensörlü musluklar kurulacaktır.	Okul İdaresi,	Eğitim-Öğretim yılında içerisinde
3.2.6	Uygun alanlara fotoselli ışık sistemi kurulacaktır.	Okul İdaresi,	Eğitim-Öğretim yılında içerisinde
3.2.7	Beyaz Bayrak Sertifikası alınması için çalışmalar yürütülecektir.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılında içerisinde
3.2.8	Beslenme Dostu Okul Sertifikası alınması için çalışmalar yürütülecektir.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılında içerisinde

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Veli memnuniyet oranı	%90	%90	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.2	Çalışan memnuniyet oranı	%80	%80	%80	%100	%100	%100
PG.3.3.3	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	8	5	8	8	8	8
PG.3.3.4	Veli toplantılarına katılan veli oranı	%50	%50	%70	%80	%90	%100
PG.3.3.5	Okul faaliyetlerine katılan veli oranı	%50	%50	%80	%80	%90	%100
PG.3.3.6	Öğretmen, veli ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	50	50	80	100	100	100
PG.3.3.7	Kurumun tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	2	2	3	4	5

5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Çalışanlara ve velilere yönelik her dönem bir anket çalışması düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
3.3.2	Yılsonu tanıtım çalışmalarına ve faaliyetlere kayıt bölgesindeki halk, kurum ve kuruluş temsilcileri davet edilecektir.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Haziran
3.3.3	Kurumun işleyişi ile ilgili aylık personel toplantıları düzenlenerek dilek ve temenniler görüşülecektir.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Eylül-Haziran
3.3.4	Her ay velilerle düzenli toplantılar yapıp öneri ve ihtiyaçları doğrultusunda uzman kişilerin desteğiyle eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Eylül-Haziran
3.3.5	Okul etkinliklerine velilerin katılımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi,Öğretmenler, Okul Aile Birliği	Eylül-Haziran
3.3.6	Yapılan çalışmalar okulun internet sitesinde düzenli olarak paylaşılacaktır.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Eğitim-Öğretim içerisinde yılı
3.3.7	Okulun ve okul faaliyetlerinin tanıtımı için kısa film, video, afiş, broşür ve benzeri çalışmalar yapılacaktır. Eğitim-öğretim yılı sonunda okulun çalışmalarını yansıtan şenlik düzenlenecektir.	Okul İdaresi,Öğretmenler	Eğitim-Öğretim içerisinde yılı

Açıklama [M23]: Bu eylem yalnızca memnuniyet oranını ölçmek için kullanılabilir. İyileştirmeye açık alanlarla ilgili olarak katılımcılığı sağlamaya, veli görüşlerini dikkate almaya yönelik " Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim anlayışı hakim kılınacaktır" eylemi yazılabilir.

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	25.000	30.000	35.000	40.000	45.000	175.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	3.000	5.000	8.000	10.000	26.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30.000	40.000	50.000	60.000	70.000	250.000
TOPLAM	55.000	140.000	155.000	158.000	160.000	451.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.